**KHUNG KẾ HOẠCH**

**NHIỆM VỤ CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2024 XÃ THẠCH HƯNG**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 17/KH-UBND, ngày 20/02/2024 của Ủy ban nhân dân xã Thạch Hưng)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nhiệm vụ** | **Thời gian triển khai** | **Thời gian hoàn thành** | **Cán bộ, công chức chủ trì** | **Lãnh đạo phụ trách** |
| 1 | Đăng tải Tài liệu/ link tài liệu tuyên truyên về Chuyển đổi số/ phát triển Chính quyền số lên Trang TTĐT, đồng thời thực hiện chia sẻ cho CBCC và tuyên truyền rộng rãi đến toàn dân | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Ban biên tập TTTĐT | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 2 | Ban hành kế hoạch chuyển đổi số hàng năm | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Chuyên Trách CNTT | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 3 | Tỷ lệ 80% Công chức đạt chuẩn kỹ năng ứng dụng CNTT cơ bản theo Thông tư số 03 /2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông (có chứng chỉ 03 trở lên) | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Văn phòng – thống kê | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 4 | Tỷ lệ 100% CBCC tại UBND xã được trang bị máy tính cá nhân | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Văn phòng – thống kê | Đ/c Trương Thế KỷCT UBNDĐ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 5 | Có phòng họp trực tuyến (hoặc áp dụng họp trực tuyến qua phần mềm) | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Chuyên trách CNTT | Đ/c Trương Thế KỷCT UBND |
| 6 | Mức độ cập nhật đầy đủ, thường xuyên các CSDL do tỉnh, huyện triển khai về cấp xã đáp ứng yêu cầu QLNN và cung cấp DVC hàng ngày | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Các lĩnh vực, ban ngành, đơn vị có liên quan | Đ/c Trương Thế KỷCT UBNDĐ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 7 | Tỷ lệ máy tính Công chức có cài phần mềm virus có bản quyền | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Công chức chuyên môn | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 8 | Tỷ lệ 100% văn bản đi được ký số (trừ văn bản mật) | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Văn phòng – thống kê | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 9 | Tỷ lệ 100% văn bản đến được duyệt và giao xử lý trực tuyến (trừ văn bản mật) | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Văn phòng – thống kê | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 10 | Tỷ lệ 100% DVC TT mức độ 3/Tổng số TTHC | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 11 | Tỷ lệ trên 50% DVC TT mức độ 3 có phát sinh hồ sơ/Tổng DVC TT mức độ 3 của địa phương | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 12 | Tỷ lệ 40 % Hồ sơ phát sinh và giải quyết trực tuyến qua DVC TT mức độ 3/Tổng toàn bộ hồ sơ của đơn vị | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 13 | Tỷ lệ 100% DVC TT mức độ 4/Tổng số TTHC | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 14 | Tỷ lệ trên 40% DVC TT mức độ 4 có phát sinh hồ sơ/Tổng DVCTT mứ độ 4 | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 15 | Tỷ lệ trên 30% Hồ sơ phát sinh và giải quyết trực tuyến qua DVC TT mức độ 4/Tổng toàn bộ hồ sơ của đơn vị | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả | Đ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 16 | Ứng dụng tốt Phần mềm kế toán và quản lý tài sản công | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Tài chính – kế toán | Đ/c Trương Thế KỷCT UBND |
| 17 | Tỷ lệ 100% hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức trên hệ thống quản lý CBCCVC của tỉnh được cập nhật đầy đủ, kịp thời | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Văn phòng – thống kê | Đ/c Trương Thế KỷCT UBNDĐ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 18 | Ứng dụng tốt các phần mềm do huyện, tỉnh triển khai | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Chuyên trách CNTT | Đ/c Nguyễn Thanh Hải, PCT UBND |
| 19 | Ứng dụng tốt phần mềm quản lý lịch công tác, tiến độ thực hiện kế hoạch công tác hàng tháng của đơn vị | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Văn phòng – thống kê | Đ/c Trương Thế KỷCT UBNDĐ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |
| 20 | Đảm bảo chất lượng Trang TTĐT phục vụ người dân, doanh nghiệp | Tháng 01/2024 | Tháng 12/2024 | Ban biên tập TTĐT | Đ/c Trương Thế KỷCT UBNDĐ/c Phạm Thị Hà PCT UBND |